



POLITICA AZIENDALE
PER LA PREVENZIONE ALLA CORRUZIONE

Calcinaia, 12 febbraio 2025

Gli Amministratori

Francesca Posarelli – Roberto Posarelli



1. Introduzione

Esanastri, nell'esercizio della sua attività si impegna a mantenere i più elevati standard etici e ad operare in conformità con le leggi e i regolamenti applicabili in materia di anticorruzione, nonché attraverso il rispetto del proprio codice etico ed in conformità alla ISO 37001. La corruzione consiste in un comportamento che si manifesta nell'offrire, promettere, dare o accettare un vantaggio economico o di altro tipo, al fine di indurre il destinatario, o qualcun altro, a compiere in modo improprio le proprie funzioni, oppure per premiarlo per aver agito in modo inadeguato. Comportamenti simili riguardano chi riceve il beneficio e, accettandolo, attua una condotta scorretta. Il vantaggio può consistere in denaro, regali, prestiti, compensi, ospitalità, servizi, sconti, l'assegnazione di un contratto o di qualsiasi altro bene di valore. La nostra politica anticorruzione riflette l'impegno a prevenire, rilevare e affrontare la corruzione in tutte le sue forme conducendo attività commerciali in modo trasparente, onesto e responsabile. Crediamo fermamente che la corruzione sia un crimine che intacca la giustizia, mina i diritti umani e indebolisce la lotta alla povertà.

2. Obiettivi della Politica

Gli obiettivi principali della presente politica anticorruzione sono:

- a. prevenire e vietare in modo assoluto atti di corruzione, compreso il pagamento o l'offerta di tangenti, favori indebiti, regali o vantaggi illeciti,
- b. richiedere l'impegno ai dipendenti, fornitori, clienti, partner commerciali e qualsiasi altra parte interessata al rispetto del codice etico e alle politiche aziendali,
- c. rispetto della legislazione vigente in materia di prevenzione e contrasto della corruzione, con il coinvolgimento del personale e di tutti i soggetti che operano a favore e/o sotto il controllo aziendale,
- d. identificazione, nell'ambito delle attività svolte, delle aree di rischio potenziale ed individuazione ed attuazione delle azioni idonee a ridurre/minimizzare i rischi stessi;
- e. impegno al miglioramento continuo delle attività di prevenzione della corruzione,
- f. sensibilizzazione e formazione dei propri dipendenti alle tematiche della prevenzione del fenomeno corruttivo,
- g. perseguimento di qualsiasi comportamento non conforme al codice etico e alla presente politica,
- h. incoraggiare una cultura di trasparenza e integrità. Ogni persona all'interno dell'organizzazione ha la responsabilità di segnalare tempestivamente eventuali sospetti di corruzione o violazioni della presente politica,
- i. attività di sensibilizzazione presso i soci in affari affinché adottino, nelle attività di specifica competenza, politiche e azioni per la prevenzione dei fenomeni corruttivi, rispettose delle prescrizioni di legge e coerenti con quella aziendale,
- j. obbligo di dichiarazione dei conflitti di interesse: Tutti i dipendenti, gli amministratori, i soci in affari sono obbligati a dichiarare tempestivamente qualsiasi conflitto di interesse effettivo, potenziale o percepito, che potrebbe influire sull'indipendenza delle loro decisioni o sull'integrità delle operazioni aziendali. La dichiarazione deve essere effettuata per iscritto e sottoposta alla direzione aziendale,
- k. miglioramento continuo del Sistema di Gestione Anticorruzione.



3. Segnalazione dei sospetti

Esanastri esorta a segnalare qualsiasi sospetto di corruzione, che sia tentato, confermato o presunto, nonché ogni eventuale violazione, sia essa presunta o accertata. Per le segnalazioni si invita a adottare i canali indicati attraverso la procedura Whistleblowing e Anticorruzione, disponibile in azienda e sul sito www.esanastri.com.

4. Funzione “Conformità Anticorruzione

Esanastri ha nominato la figura denominata “Funzione di Conformità Anticorruzione”, mediante atto di nomina, attribuendogli l’opportuna indipendenza e autorità, anche sul personale dell’Organizzazione. Ha lo scopo di supervisionare la progettazione e l’attuazione da parte di Esanastri del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione, fornire consulenza e guida al personale circa il sistema di gestione per la prevenzione della corruzione e le questioni legate alla corruzione, assicurare che il sistema di gestione sia conforme alla normativa di riferimento e relazionare sulla prestazione del sistema di gestione per la prevenzione della corruzione all’Alta direzione ed alle altre funzioni,

5. Conseguenze per la Violazione della presente Politica

La violazione della presente politica anticorruzione da parte di dipendenti, fornitori o partner commerciali potrà comportare azioni disciplinari, che potranno includere il licenziamento, la risoluzione dei contratti o azioni legali, a seconda della gravità della violazione.

6. Revisione della Politica

La presente politica sarà soggetta a una revisione periodica per garantirne l’efficacia e la conformità alle normative in continua evoluzione, nonché agli standard internazionali come la ISO 37001.

7. Impegno di Esanastri

Esanastri si impegna a combattere la corruzione in ogni sua forma. Ogni dipendente e partner commerciale ha la responsabilità di rispettare questa politica e di contribuire a un ambiente di lavoro etico e trasparente. L’impegno comune nella lotta contro la corruzione è essenziale per il nostro successo e la nostra reputazione.